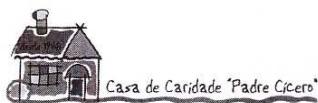


## Modelo de Plano de Ação 2023 do CMAS/RP

### I. Identificação da Organização da Sociedade Civil (OSC) Executora:

Nome/Razão Social  ASSOCIAÇÃO LAR ESPÍRITA CASA DE CARIDADE PADRE CÍCERO			C.N.P.J.: 54.925.979/0001-38
Proteção Social Básica - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Crianças e Adolescentes 06 a 15 anos.			Nº de Inscrição CMAS : 27
Endereço Av. Barão do Bananal, 492			Telefone/FAX (16) 99460-9597
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14090-000	E-mail Institucional casadecaridadepadrecicero@hotmail.com
Registro na Receita Federal da Atividade Principal 94.30-8-00- Atividades de associações de defesa de direitos sociais			
Nome do Responsável Legal : Leonel Xavier de Souza			
C.P.F. 178.290.438-76		Data do Término do Mandato : 16/07/2024	
R.G./Órgão Expedidor 288.386.089-3 / SSP/SP	Cargo na OSC Presidente	E-mail do Responsável Legal casadecaridadepadrecicero@hotmail.com	
Endereço Residencial Completo Rua Cezario Zeotti, 1215		CEP 14093-250	Telefone do Responsável Legal (16) 99149-2129

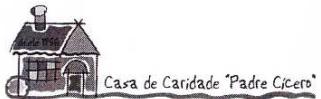


**1. Dados da OSC:**

**1.1** Possui Mantenedora: Não () Sim () Identifique: \_\_\_\_\_

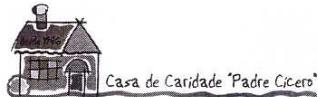
**2. Identificação do Técnico Responsável pelo Plano de Ação:**

Nome: Maria Gabriela Apolinario Hilario			C.P.F: 364.430.668-04
Endereço: Rua Domingos Schiavonni, 281			Telefone/FAX: (16) 98190-5367
Cidade: Ribeirão Preto	UF: SP	CEP:14090-450	E-mail Institucional: casadecaridadepadrecicero@hotmail.com
Formação: Serviço Social	Número de Registro Profissional: 70.223		Função na OSC : Assistente Social
Integra a Equipe de Referência: Não ( <input type="checkbox"/> ) Sim ( <input checked="" type="checkbox"/> )		Tipo de Vínculo: Diretor Estatutário: ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Não ( <input type="checkbox"/> ) Sim Voluntário: ( <input type="checkbox"/> ) CLT ( <input type="checkbox"/> ) PJ ( <input checked="" type="checkbox"/> )	
Carga Horária/Semanal: 20h		Horário: Das 08h às 12h	



**3. Credenciamento da OSC:**

Inscrição/Cadastro	Validade (se houver)
1. Inscrição Via Rápida Empresa (integração da inscrição Secretaria Municipal da Fazenda de Ribeirão Preto e Laudo Bombeiro)	X CLCB 569161 Solicitando renovação Protocolo 009559/3543402/2023
2. Conselho Municipal de Assistência Social de Ribeirão Preto	X Publicada em 02/12/2016 resolução 16/16, por tempo indeterminado
3. Secretaria Municipal de Assistência Social de Ribeirão Preto	X Tempo indeterminado
4. CNEAS (Cadastro Nacional de Entidade de Assistência Social)	X Tempo indeterminado
5. CEE (Cadastro Entidade Estadual)	X
6. Conselho Municipal Defesa da Criança e Adolescente de Ribeirão Preto	X Registro 062 válido até 31 de março de 2025
7. Conselho Municipal Defesa do Idoso de Ribeirão Preto	Não se Aplica
8. Conselho Municipal Defesa da Pessoa com Deficiência	Não se Aplica
9. Outros Conselhos de Políticas Públicas em Ribeirão Preto	Não se Aplica
10. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social	X 30/07/2017 a 29/07/2023
11. Utilidade Pública Municipal	X Tempo Indeterminado



Especifique caso possua outros credenciamentos como CNES/ Secretaria de Educação/ OSCIP/ CEBAS Saúde ou Educação/ Conselho de Assistência Social e de Direitos de outros municípios.

Documentos Públicos de cada endereço onde a OSC tem oferta socioassistencial (quando houver)	Sim	Não	Data de Validade
Endereço			
Laudo Bombeiro			
Licença da Vigilância Sanitária			
Observação: obrigatório somente para OSC de Longa Permanência (ILPI) e acolhimento institucional			

#### 4. Finalidade Estatutária da OSC:

Art. 2º. A Associação Lar Esp. Casa de Caridade “Padre Cícero”, tem por objetivo e finalidade:

- I – Ofertar serviços assistenciais a crianças e adolescentes, e seus familiares em situação de vulnerabilidade e risco social, tendo como área preponderante de atuação a Política Nacional de Assistência Social;
- II – Promover atividades e finalidades de relevância pública e social;
- III – Promover o desenvolvimento humano, fornecendo proteção à família, infância, adolescência e velhice, por meio de ações, serviços, projetos e programas no campo do atendimento, do assessoramento e da defesa e garantia de direitos, preferencialmente dirigidos ao público da política pública de assistência social.

Parágrafo único – Para atingir a finalidade Estatutária a Associação fica autorizada a celebrar parcerias e convênios com órgãos oficiais nos três níveis de governo: Federal, Estadual e Municipal.



## 5. Análise Diagnóstica da OSC:

5.1 A Entidade está localizada na zona leste do município de Ribeirão Preto que é composta por bairros vulneráveis e comunidades, tais como Jardim Novo Mundo, Jardim Anhanguera, Jardim Zara e Comunidade do Zara. Segundo dados do IBGE extraídos do CENSO 2010, o Jardim Zara conta com 340 unidades censitárias, Comunidade do Zara 98 barracos contendo ao todo aproximadamente 218 moradores, Jardim Anhanguera 256 unidades censitárias, Jardim Novo Mundo 254 unidades censitárias. Existe na região um número expressivo de moradores em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, muitos estão desempregados em função de baixa escolaridade e desemprego, levando ao alto índice de violência e drogadição. Em função das vulnerabilidades do território a OSC atua no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos como forma de prevenção das situações de risco social, sendo o serviço prestado de extrema relevância. A partir das diversas vulnerabilidades que o território apresenta, conforme supra citado, a instituição desenvolve o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos como forma de prevenção de situações de risco, sendo que o impacto é positivo no sentido de oferecer atividades lúdicas, recreativas, culturais e esportivas, como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social. Como resultado a curto prazo, espera-se que as crianças e adolescentes sintam-se acolhidos, ampliem suas habilidades e conhecimentos, desenvolvam-se integralmente, socializem-se, valorizem a diversidade de opiniões, convivam em ambiente saudável, se mantenham matriculados junto à rede formal de ensino, bem como as famílias tenham garantido o acompanhamento social com vistas à informação acerca dos direitos, serviços disponibilizados pela rede de serviços socioassistencial e setorial como forma de busca de superação das situações de vulnerabilidade social vivenciadas. Espera-se que, a médio prazo, os usuários do serviço tenham capacidade de análise crítica da realidade e aprendam a ocupar os espaços públicos que lhes são de direito, e a longo prazo que sejam agentes multiplicadores de suas conquistas no meio social ao qual estão inseridos



**6. Mapeamento da rede de serviços utilizada para a efetivação da(s) ofertas socioassistenciais diretas com os usuários da assistência social:**

**REDE SOCIOASSISTENCIAL**

CRAS 1 – Centro de Referencia da Assistência Social  
Rua:Marcondes Salgado, 253 – Centro

CREAS III  
Rua Guido Borsaro, 593 – Jardim Bandeirantes

**REDE SETORIAL**

Escolas e creches

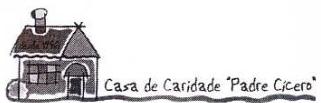
EE Miguel Jorge  
Rua:Domingos Padovan, s/n jdm Novo Mundo

EMEF Profº José Rodini Luiz  
Rua: José Ignacchitti, nº 700 - jdm Zara

Sociedade Beneficente Nave da saudade  
Rua: Maria Cândida, nº 762 – jdm Zara

**Unidades de Saúde**

UBS – Jardim Zara / José Paulo Pimenta de Melo  
Rua: Stefano Baruffi, nº 1639



UBDS do Castelo Branco

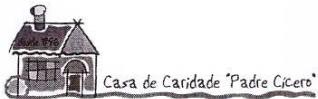
UPA 13 DE MAIO

**7. Abrangência Territorial da oferta socioassistencial:**

<input type="checkbox"/> Todas as regiões de Ribeirão Preto	<input type="checkbox"/> Região do CRAS II Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CRAS III Se somente bairros específicos, identificar os bairros;
<input checked="" type="checkbox"/> Região do CREAS III Jardim Novo Mundo, Jardim Anhanguera, Jardim Zara e Comunidade do Zara.	<input type="checkbox"/> Outros. Especificar: <hr/>	<input type="checkbox"/> Outros municípios. Especificar: <hr/>

**8. Público Usuário da Assistência Social a ser atendido pela OSC:**

Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos, bem como seus familiares, sendo que todos os inscritos encontram-se em situações diversas de vulnerabilidade e/ou risco social. Os usuários do serviço são residentes dos bairros Jardim Novo Mundo, Jardim Anhanguera, Jardim Zara e Comunidade do Zara.



#### 9. Recursos Humanos (quadro geral da OSC):

9.1 Equipe de Referência (Informar a equipe de acordo com NOB-RH/SUAS, caso a OSC tenha mais de uma oferta socioassistencial inscrita informe a somatória das equipes de referência):

Quantidade	Cargo	Formação	Carga Horária/Semanal	Horário	Regime de Contratação
01	Coordenadora	Serviço Social	40hs	8hs a 12hs-14hs a 18hs 2ª a 6ª feira	CLT
01	Assistente Social	Serviço Social	20hs	8hs a 12hs- 2ª a 6ª feira	PJ
01	Orientador Social	Pedagogia	40hs	8hs a 12hs-14hs a 18hs 2ª a 6ª feira	CLT
01	Educadora Física	Educação Física	9hs	8:30hs as 10:30hs-2ª e 4ªfeira 15:00as17:30hs 2ª e 6ª feira	CLT

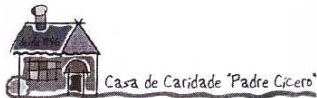
Total de Regime de Pessoa Física/CLT: R\$ 7.300,00

Total de outras formas de Contratação: R\$ 2.500,00

Total Geral: R\$ 9.800,00

Existe Diretor Estatutário no exercício de cargo da(s) equipe(s) de referência?

Não ( X ) Sim ( ) Especifique: \_\_\_\_\_



**9.2 Equipe de Apoio (informar a equipe completa de apoio para atividades meios e administrativas da OSC):**

Quantidade	Cargo	Formação	Carga Horária/Semanal	Regime de Contratação
01	Auxiliar da Orientadora Social	Ensino Médio	4hs	Voluntário
01	Monitor	Ensino Superior Incompleto	6hs	Voluntário
01	Monitor de Artes	Artes Visuais	3hs	Voluntário
02	Monitores	Ensino Médio	6hs cada	Convênio com a AACE Associação de Arte, Cultura e Esporte.

Total de Regime de Pessoa Física/CLT: R\$ \_\_\_\_\_

Total de outras formas de Contratação: R\$ \_\_\_\_\_

Total de Voluntários: \_\_\_\_\_

Existe Diretor Estatutário no exercício de cargo da(s) equipe(s) de referência?

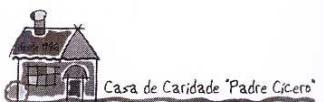
Não ( ) Sim ( ) Especifique: \_\_\_\_\_

Total Geral: R\$ \_\_\_\_\_

**10. Previsão de custo anual por fonte de receitas da OSC:**

(Quadro geral com somatória de todas as ofertas socioassistenciais e de todas as outras atividades que a instituição realiza)

Observação: poderão ser incluídas quantas colunas forem necessárias, mas não retirar colunas.



Fonte de Recursos	Recursos Próprios	Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS)	Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS)	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente (FMDCA)	Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI)	Outros Fundos Municipais	Outros	Total
Recursos Humanos (Pessoa Física/CLT)	R\$ 60.900,00			R\$ 40.600,00				R\$ 101.500,00
Encargos Sociais (CLT)	R\$ 12.200,00			R\$ 9.900,00				R\$ 22.100,00
Recursos Humanos (Pessoa Jurídica)				R\$ 22.000,00				R\$ 22.000,00
Outros serviços de terceiros	R\$ 1.000,00							R\$ 1.000,00
Gêneros alimentícios (refeições, lanches, alimentos).	R\$ 6.000,00							R\$ 6.000,00
Outros materiais de consumo	R\$ 4.000,00							R\$ 4.000,00
I.P.V.A. e Licenciamentos	R\$ 5.500,00							R\$ 5.500,00
I.P.T.U.	R\$ 1.500,00							R\$ 1.500,00



Casa de Caridade "Padre Cícero"

Utilidades públicas (Energia elétrica, água, internet).	R\$ 7.000,00							R\$ 7.000,00
Combustível	R\$ 3.000,00							R\$ 3.000,00
Material Permanente								
Seguros	R\$ 5.847,00							R\$ 5.847,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 106.947,00</b>			<b>R\$ 72.500,00</b>				<b>R\$ 179.447,00</b>

Caso haja outros custos, inseri-los.



**11. Enumere as principais fontes para obtenção dos recursos próprios:**

Associados contribuintes (X) Doações de PJ ( ) Doações de PF (X)

Editais Privados ( ) Nota Paulista (X) Emendas Parlamentares (X)

Eventos (X) Quais: Campanhas de Vendas de Pizzas.

Prestação de serviços ( ) Quais: \_\_\_\_\_

Vendas de produtos ( ) Quais: \_\_\_\_\_

**12. Parcerias Institucionais:**

<b>Nome do Parceiro</b>	<b>Tipo de Parceria</b> (Financeira, Técnica, Recursos Humanos e/ou outra).
CMDCA/FMDCA	Financeira - Edital
Cacau Show	Doação Ovos de Páscoa
Secretaria da Fazenda Estadual Nota Fiscal Paulista	Financeira
Associados da OSC	Financeira e outros Materiais
Programa Mesa Brasil-Sesc de Ribeirão	Doações de Alimentos e Outros Materiais
Fundo de Solidariedade Municipal	Alimentos, Roupas e Agasalhos e Outros Materiais
Associação de Arte, Cultura e Esporte.	2 Monitores de Arte e Cultura

**13. Enumere de um (1) a cinco (5) as política(s) pública(s), sendo uma (1) a preponderante e as demais se houver credenciamento conforme indicado:**

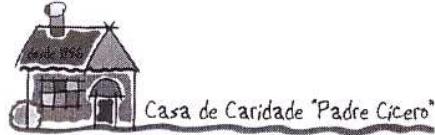
( 1 ) Política Pública de Assistência Social (oferta socioassistencial tipificada ou caracterizada);

( ) Política Pública de Cultura (oferta por Lei de Incentivo);

( ) Política Pública de Educação (oferta Educação Básica com inscrição na Secretaria Educação);

( ) Política Pública de Esporte (oferta por Lei de Incentivo);

( ) Outra: Identifique: \_\_\_\_\_



**13.1 Quadro de Aplicação de Recursos Financeiros nas Políticas Públicas enumeradas acima (% sobre o total):**

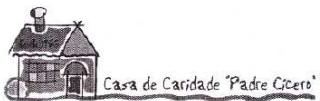
Política Pública	Assistência Social	Cultura	Educação	Esporte	Saúde	Outras	Total
Oferta preponderante	100%						100%
Atividades meios e administrativas							
Total em %	100%						100%

Ribeirão Preto, 24 de Abril de 2023.

Leonel Xavier de Souza  
Presidente

Maria Gabriela Apolinario Hilario  
Técnico Responsável

Maria G. Apolinário Hilario  
Assistente Social  
CRESS: 70223



## II. Identificação da Oferta Socioassistencial:

- a) Informar separadamente cada Oferta Socioassistencial Tipificada ou Caracterizada de acordo com o artigo 24 e §1º e 2º da Lei 8742/1993 (LOAS);
- b) A(s) Oferta(s) Socioassistencial (ais) de atendimento deverá estar de acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais e Resolução nº 011/2018 CMAS/RP;
- c) A(s) Oferta(s) Socioassistenciais de Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos deverão respeitar os critérios estabelecidos pela Resolução nº 27/2011 CNAS e Resolução nº 011/2018 CMAS/RP.

### 1. Identificação do serviço, programa, projeto ou benefício socioassistencial:

#### 1.1 Tipo de Serviço, Benefício, Programa ou Projeto Socioassistencial:

##### (X) I – Atendimento

Quando realizam de forma continuada, permanente e planejada, serviços, programas, projetos e benefícios de proteção social básica e/ou especial, dirigido às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social conforme preconiza a Política de Assistência Social.

##### A - Serviços Tipificados de Proteção Social Básica:

(X) Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Faixa Etária: 06 a 15 anos.

( ) Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas;

( ) Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho (aprendizagem profissional).



## 1.2 Identificação:

1.2.1 Nome Fantasia: "De bem com a vida e com o futuro"

1.2.2 Nome Tipificado: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

1.3 Local onde são desenvolvidas as atividades com:

Endereço: Avenida Barão do Bananal, 492	
Telefone: (16) 99460-9597	Técnico Responsável: Maria Gabriela Apolinario Hilario
Formação: Serviço Social	Regime de Trabalho: Prestadora de Serviço
Carga Horária/Semanal: 20h	Horário: 8hs a 12hs- 2ª a 6ª feira

## 1.4 Justificativa:

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos desenvolvido pela Associação Lar Espírita Casa de Caridade Padre Cícero está localizado na região Leste de Ribeirão Preto, atendendo aos bairros Jdm. Novo Mundo, Jdm. Anhanguera, Jdm. Zara e Comunidade do Zara.

Segundo diagnóstico situacional 2015 elaborado pela Associação Transformar, na zona ou região Leste, que por ser geograficamente a mais extensa do Município, e que divididos em Leste I (Complexo 32 Jardim Paulista/Castelo Branco), Leste II (Complexo Bom Pastor), Leste III (Complexo Lagoinha/Ribeirânia/Iguatemi) e Leste IV (Complexo Vila Abranches/Juliana), e no qual destaca-se a vulnerabilidade dos Núcleos de Favela e maioria dos bairros da área Leste II e dos bairros do Leste IV, em especial o Jardim do Trevo, alguns espaços rurais e conjuntos habitacionais construídos por interesse social.



Considerando que o Serviço atende a região Leste II, que segundo o diagnóstico situacional acima citado destaca-se pela vulnerabilidade dos núcleos de favela e bairros, é extremamente importante investir em serviços que atendam integralmente seus moradores. Nesta perspectiva, viabilizar serviços voltados para a prevenção de situações de vulnerabilidade e risco social das crianças e adolescentes é fundamental.

A experiência da OSC na região desde 1985 permite discorrer sobre as diversas vulnerabilidades enfrentadas por esta população, caracterizada pelos altos índices de violência, dependência ao uso de álcool e/ou drogas, baixa escolaridade, desemprego, pessoas que vivenciam violência doméstica, crianças e adolescentes que vivenciam situação de negligência e violência física, sexual, psicológica. Pessoas com baixa autoestima em decorrência de preconceitos diversos enfrentados.

Contudo o serviço disponibilizado possui equipe profissional capacitada, com empatia e conhecimento sobre as vulnerabilidades vivenciadas e estabelece vínculo com os usuários e suas famílias, intervindo positivamente na realidade dos mesmos.

Esse olhar sensível e livre de preconceito traz aos moradores da região oportunidades de superação das vulnerabilidades vivenciadas. Conclui-se contudo a extrema relevância do serviço prestado e a necessidade de sua continuidade e aperfeiçoamento constante

1.5 Capacidade total de atendimento: Mês: 50 Ano: 50

1.6 Especificação do Público Usuário Direto desta oferta socioassistencial:

Faixa Etária do Público Usuário (Inserir a meta quantitativa ou capacidade ano e faixa etária)	
Oferta Socioassistencial	Faixa Etária
50	06 a 15 anos

Vulnerabilidade/Risco Social de Atuação Prioritária	Quantidade
Enfrentamento vulnerabilidade e ou violência contra crianças e adolescentes	10
Enfrentamento vulnerabilidade e ou violência de orientação sexual e de gênero	

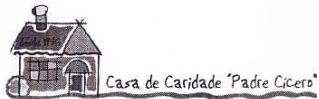


Enfrentamento vulnerabilidade e ou violência contra Idoso	
Enfrentamento Violência contra Mulher	
Enfrentamento Violência de Raça/Etnia	09
Enfrentamento Violência Contra Pessoa com Deficiência	
Enfrentamento Violência Contra Pessoa em Situação de Rua	
Enfrentamento contra Trabalho Infantil	
Atendimento adolescente em Liberdade Assistida	
Garantia de Inserção no Mundo do trabalho por aprendizagem profissional	
Programas Governamentais: Bolsa Família	31
Outras	

#### 1.7 Critérios adotados para inserção do usuário da assistência social na oferta socioassistencial

Os critérios adotados são:

- Idade de 06 a 15 anos;
- Cursando ensino fundamental ou médio (quando não estão inseridos na rede formal de ensino são lançadas estratégias de articulação com a rede e trabalho social desenvolvido junto a família e criança ou adolescentes para fins de garantir sua reinserção);



- Moradores dos bairros de abrangência da entidade;
- Em situação de vulnerabilidade e/ou risco social;
- Com prioridade para encaminhamento da rede de serviços socioassistencial ou setorial.

#### 1.8 Objetivos:

##### 1.8.1 Objetivo Geral:

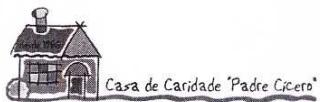
Complementar o trabalho social com a família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e no fortalecimento da convivência familiar e comunitária.

##### 1.8.2 Objetivos Específicos:

- Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional.

##### 1.8.3 Detalhamento dos objetivos específicos:

Para cada objetivo específico indique as metas (anual), as atividades planejadas para desenvolvimento direto com público usuário e os resultados a serem alcançados.



Objetivo Específico	Atividades	Metas Quantificadas por ano	Resultados Esperados
Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;	Acompanhamento Social; Encontro e bate-papo com familiares e comunidade; comemoração com a comunidade; Articulação e encaminhamentos para a rede de serviços socioassistencial e setorial, com vistas à garantia da proteção integral das crianças e adolescentes usuários do serviço.	Acompanhar 50% das famílias atendidas no período de 1 mês; Ter 40% de participação das famílias no encontro com familiares e comunidade a cada bimestre; Ter 60% de participação das famílias na comemoração com a comunidade três vezes ao ano.	Como resultado, espera-se que as famílias atendidas tenham melhor qualidade de vida, estejam informadas acerca de seus direitos e deveres e exercendo os, e seus vínculos familiares e sociais estejam fortalecidos.
Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Oficina de Percursos; oficina de Atividades Lúdicas e Manuais; oficina de Estética e Higiene Pessoal; oficina de Recreação, Jogos e Brincadeiras; oficina de Pintura em Tela, Caixa e Tecido; oficina de Inclusão Digital; Atividades Externas; Nas oficinas serão abordados temas referentes a cidadania, diversidade de culturas bem como trabalhados percursos referentes a temáticas tais	Garantir que 60% dos usuários participem de, no mínimo, 3 oficinas semanais.	Como resultado, espera-se que os inscritos tenham acesso a inclusão cultural, esportiva, digital, lazer e com isso, eles se tornem jovens cidadãos e sujeitos de direitos, conscientes de seu protagonismo, e preparados para o enfrentamentos das relações e situações sociais.



Casa de Caridade 'Padre Cícero'

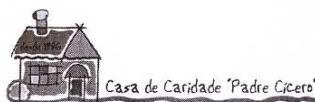
	<p>como convivência social, respeito às diferenças, empatia, autoestima, agressividade.</p> <p>A equipe de trabalho viabilizará filmes, documentários, realizará dinâmicas, rodas de conversa sobre os temas abordados.</p> <p>Bate Papo Integrativo; lanche.</p>		
Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional	<p>Acompanhamento Social; Reunião com Familiares e Comunidade; Inclusão de Inscritos; bem como a discussão de temas relacionados ao mundo educacional e a importância do estudo na vida dos inscritos; articulação constante com a rede de educação; Coleta anual de declaração escolar dos usuários.</p>	<p>Garantir acesso a permanência de 100% dos inscritos junto à educação formal.</p>	<p>A compreensão clara da importância dos estudos e consequente queda na evasão escolar.</p>



### 1.9 Metodologia

#### 1.9.1 Cronograma de Atividades Mensais:

Atividades	Período/Meses											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Inclusão de inscritos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Planejamento de Equipe	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Bate Papo Integrativo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Percursos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de atividades Lúdicas e Manuais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Estética e Higiene Pessoal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Recreação, Jogos e Brincadeiras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Pintura em Tela, Caixa , Tecido e Parede	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



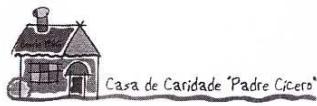
Oficina de Inclusão Digital	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lanche	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades externas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comemoração com a Comunidade				X						X			X
Reunião com familiares e Comunidade		X		X		X		X		X			X
Acompanhamento Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliação						X							X

1.9.2 Descrição das atividades presenciais da oferta socioassistencial na própria OSC:

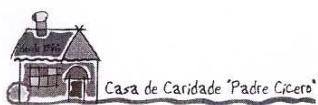
Atividades	Metodologia	Responsável	Periodicidade (diária, semanal, quinzenal e mensal).	Dias da Semana e Horário						
				2 <sup>a</sup>	3 <sup>a</sup>	4 <sup>a</sup>	5 <sup>a</sup>	6 <sup>a</sup>	Sab	Dom
Inclusão de inscritos	Terá como objetivo entrevistar o responsável familiar para fins de preenchimento de ficha social onde haverá conhecimento da situação familiar e as vulnerabilidades vivenciadas, bem como a coleta de cópias de documentos RG e CPF do	Assistente Social	Diária 2 <sup>a</sup> a 6 <sup>a</sup> , das 08h às 12h.	X	X	X	X	X		



	<p>responsável, comprovante de endereço, declaração escolar e Certidão de Nascimento ou RG da criança ou adolescente.</p> <p>Através da assinatura em ficha social o responsável irá autorizar a criança ou adolescente a frequentar o SCFV, bem como será orientado sobre toda rotina institucional.</p> <p>Após a inclusão dos inscritos, estes frequentarão as atividades ofertadas de 2ª a 6ª feira, das 8h30 às 11h30 ou das 14h30 às 17h30, sempre no período inverso ao escolar.</p> <p>A OSC funcionará de 2ª a 6ª, das 8h às 12h e das 14h às 18h</p>							
Reunião de Equipe com Planejamento e Monitoramento	Em reunião de Equipe haverá monitoramento de percurso que foi trabalhado no mês, e haverá definição de percurso a ser trabalhado no mês com definição de atividades, levantamento de alternativas e estratégias para enfrentamento de desafios	Coordenador a com a participação de toda equipe	Mensal. Sempre na última 6ª do mês das 8h às 12hs e 14h às 18h			X		
Bate papo integrativo	<p>Terá como objetivo ouvir os inscritos sobre suas vivências positivas ou negativas com relação aos últimos dias, bem como suas impressões sobre as atividades propostas pela OSC e sua infraestrutura, com o intuito de garantir a participação constante dos inscritos e incentivar o convívio grupal, empatia e conhecer possíveis vulnerabilidades sociais.</p> <p>As sugestões de mudanças e melhorias serão anotadas em instrumental e levadas para reunião de equipe para verificar a viabilidade das ações e</p>	Orientadora Social referenciada pela Assistente Social e Psicóloga.	<p>Diário Manhã: 2ª, 5ª e 6ª das 8h30 às 9h e 3ª das 10h às 10h30, 4ª das 11h às 11h30.</p> <p>Tarde: 2ª a 6ª das 14h30 às 15h.</p>	X	X	X	X	X



	após os inscritos serão comunicados sobre a possibilidade ou não das mudanças e, em caso negativo, o motivo pelo qual não foi possível realizar as mudanças.							
Oficina de Percursos	<p>Oficina organizada a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social, estimulando os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, sendo que os percursos poderão ser trabalhados com as seguintes temáticas: Convivência Social, Direito do Ser, Participação social, Respeito, Empatia, Preconceito, Agressividade, dentre outros, sempre pensando nas demandas apresentadas pelos inscritos.</p> <p>Tais percursos poderão ser trabalhados através de documentários, filmes, dinâmicas, desafios, livros, artigos, entre outros.</p>	Orientadora Social referenciada pela Assistente Social e Psicóloga.	<p>Semanal Manhã: 2ª das 9h às 11h30 com pausa para o lanche 10h30.</p> <p>Tarde: 4ª das 15h às 17h.</p>	X				
Oficina de Atividades Lúdicas e Manuais	<p>Terá como objetivo desenvolver a criatividade, expressão, fortalecimento do convívio familiar e grupal dos inscritos através de atividades que utilizarão dobradura, desenho, pintura, confecção de cartões e enfeites em datas comemorativas, utilizando materiais tais como papel dobradura, sulfite, cartolina, lápis de cor, giz de cera, tinta guache, materiais recicláveis em geral, barbante, entre outros materiais de papeleria.</p>	Orientadora Social referenciada pela Assistente Social	<p>Quinzenal, revezando com Estética e Higiene Pessoal</p> <p>Manhã: 5ª das 9h às 11h30 com pausa</p>		X			



			para o lanche às 10h30. Tarde: 5ª das 15h às 17h.					
Oficina de Estética e Higiene Pessoal	Terá como foco estimular a prática de higiene pessoal com vistas a prevenção do contágio da COVID-19 e demais doenças, bem como através da abordagem da estética, contemplar temas referentes a autoestima, preconceito e direito de ser. Para a realização da oficina a orientadora social utilizará vídeos, documentários, filmes, dinâmicas, jogos e desafios, bem como atividades direcionadas em papel e impressos.	Orientadora Social referenciada pela Assistente Social	Quinzenal, revezando com Atividades Lúdicas e Manuais. Manhã: 5ª das 9h às 11h30 com pausa para o lanche às 10h30. Tarde: 5ª das 15h às 17h.		X			
Oficina de Recreação, Jogos e Brincadeiras	Terá como objetivo resgatar a importância do brincar através de jogos lúdicos e esportivos, bem como manter os usuários ativos e saudáveis, com consciência sobre a importância da prática de esporte, assim como estimular concentração e a convivência social e grupal. Para cumprir seu objetivo utilizará bolas, tatame, cordas, entre outros	Educadora Física	Semanal Manhã: 4ª das 8h30 às 10h30. 6ª das 08h30 às 10h00. Tarde: 2ª e 6ª das 15h às 17h30.	X	X		X	

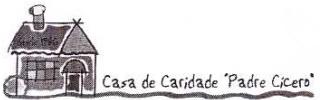


Oficina de Pintura em Tela, Caixa Tecido e Parede	Trabalhos realizados em grupos, orientando e estimulando a criatividade e ampliando o universo artístico e cultural dos usuários. Utilizará diversas técnicas e materiais tais como pincéis, tintas, verniz, tinta spray ,telas, tecidos, caixas e porta retratos em MDF e diversos materiais recicláveis.	Monitora de Artes, Monitores de Graffiti e Orientadora Social	Semanal Manhã: 4 <sup>a</sup> e5 <sup>a</sup> das 10:00 às 11h30 com pausa para o lanche às 10h30.  Tarde: 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> das 14h às 15:30h.	X	X				
Oficina de Inclusão Digital	Terá o objetivo de construir um espaço para o exercício da descoberta, estímulo de coordenação, raciocínio e ampliação do universo informacional e inclusivo. Utilizará computadores, jogos digitais, internet, dentre outros materiais que se fizerem necessários para atingir o objetivo da oficina.  Aos inscritos que possuem idade entre 14 e 15 anos, será aberto espaço para inscrição em instituições que selecionam e acompanham Jovem Aprendiz.	Orientadora Social referenciada pela Assistente Social	Semanal Manhã: 6 <sup>a</sup> das 10h às 11h com pausa para o lanche 10h30.  Tarde: 6 <sup>a</sup> das 15h às 17h.						X
Lanche	Serão oferecidos alimentos prontos para consumo, tais como biscoitos, pães, bolos, tortas, frutas, leite, suco e iogurte.  O momento do lanche, além de sua importância nutricional aos inscritos, também será um momento de convivência grupal e respeito às diferenças, fortalecimento da importância da	Coordenadora e Orientadora Social	Diário 2 <sup>a</sup> a 6 <sup>º</sup> das 10h30 às 11h00 para o período da manhã.  2 <sup>a</sup> a 6 <sup>a</sup> das 17h às	X	X	X	X	X	

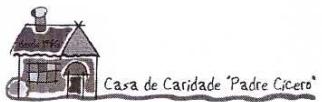


Casa de Caridade 'Padre Cícero'

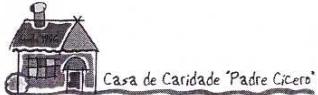
	higiene ao se alimentar, dentre outros aspectos, de acordo com demandas apresentadas.		17h30 para o periodo da tarde.						
Atividades externas	Quinzenalmente haverá atividades externas tais como passeio a praças em proximidade com a instituição para incentivo da prática de esportes e ocupação dos espaços públicos, bem como, de acordo com as possibilidades financeiras da OSC, passeios a teatros, museus, cinema, dentre outros, sempre com o objetivo de incluir os inscritos socialmente, culturalmente, esportivamente e garantir o lazer, convivência grupal e comunitária dos mesmos. Haverá votação entre os inscritos para eleger as atividades externas, incentivando desta forma a participação democrática dos mesmos.	Coordenadora e Orientadora social e Educadora Física.	Quinzenal com data a ser definida pela equipe e usuários. Podendo ser de 4ª, 5ª ou 6ª.		X	X	X		
Comemoração com a Comunidade	Haverá comemoração da Páscoa, Dia das Crianças e Natal Solidário entre os inscritos e comunidade, com o objetivo de fortalecer vínculos familiares e convivência comunitária. A comemoração consistirá em apresentação dos inscritos de atividades realizadas de acordo com a temática e previamente planejadas, bem como através da oferta de lanche de confraternização e integração.	Coordenadora	Três vezes ao ano, em período próximo à Páscoa, Dia das Crianças e Natal.						
Reunião com familiares e Comunidade	Terá o objetivo de trabalhar temas referentes a cidadania, desafios no relacionamento com os filhos e familiares, acesso à rede de serviços, dentre outros temas conforme as demandas	Assistente Social	Bimestral em data a ser definida pela equipe com a		X				



	apresentadas e temas sugeridos, bem como melhorar o nível de interesse aos assuntos pertinentes entre os responsáveis pelas crianças e adolescentes inseridos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Abrimos o espaço para demais pessoas da comunidade participarem e opinarem acerca do serviço oferecido, assim como participar na escolha democrática de temas de interesse coletivo a serem trabalhados nas reuniões através de votação; considera-se na perspectiva de participação e controle social, uma ação inovadora que foi implementada a 6 meses, juntamente com a abertura do espaço digital para acesso aos computadores, confecção de currículos e busca de vagas de emprego sempre com espaço aberto nos dias de reunião, com duração de 1 hora após a reunião, auxiliados pelos orientadores sociais.		participação dos envolvidos								
Acompanhamento Social	O acompanhamento se dará através de atendimentos presenciais, por telefone e WhatsApp, visitas domiciliares na perspectiva de articulação com a rede de serviços socioassistencial e setorial, encaminhamentos e orientações para os serviços pertencentes às políticas públicas às quais os usuários possuem direito. Para fins de manter a qualidade e eficiência na prestação dos serviços a assistente social também será responsável por: -Elaborar instrumentais de inscrição, avaliação, frequência de usuários, atividades desenvolvidas;	Assistente Social	Diário 2ª a 6ª das 08:00h ás 12:00h	X	X	X	X	X			

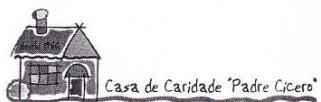


	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter evolução sobre o acompanhamento social junto às famílias atendidas;</li> <li>- Elaborar planos e projetos sociais;</li> <li>- Elaborar relatórios de atividades;</li> <li>- Executar a avaliação do serviço junto às famílias;</li> <li>- Participar de reuniões de equipe e planejamento de atividades com vistas a contribuir tecnicamente com os objetivos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos.</li> </ul>							
Avaliação	<p>Junto aos usuários e familiares: Realizada a cada 6 meses mediante distribuição de questionário aos inscritos e seus familiares com o intuito de identificar nível de satisfação nas atividades propostas, bem como conhecer sugestões de melhorias com vistas ao aperfeiçoamento do serviço e controle social.</p> <p>Junto aos profissionais: Em reuniões mensais haverá a contribuição dos profissionais no sentido de avaliar o comportamento dos usuários mediante as temáticas abordadas, com o objetivo de pensar em estratégias de aperfeiçoamento a atendimento.</p>	Assistente Social	<p>Semestral junto aos usuários e familiares.</p> <p>Mensal junto aos profissionais.</p>				X	



1.9.3 Descrição das atividades externas presenciais da oferta socioassistencial:

Atividades	Metodologia	Responsável	Periodicidade (diária, semanal, quinzenal e mensal).	Dias da Semana e Horário						
				2 <sup>a</sup>	3 <sup>a</sup>	4 <sup>a</sup>	5 <sup>a</sup>	6 <sup>a</sup>	Sab	Dom
Atividades externas	<p>Quinzenalmente haverá atividades externas tais como passeio a praças em proximidade com a instituição para incentivo da prática de esportes e ocupação dos espaços públicos.</p> <p>Bem como, de acordo com as possibilidades financeiras da OSC, passeios a teatros, museus, cinema, dentre outros, sempre com o objetivo de incluir os inscritos socialmente, culturalmente, esportivamente e garantir o laser, convivência grupal e comunitária dos mesmos.</p> <p>Haverá votação entre os inscritos para eleger as atividades externas, incentivando desta forma a participação democrática dos mesmos.</p>	Coordenadora e Orientadora social e Educadora Física.	Quinzenal com data a ser definida pela equipe e usuários. Podendo ser de 4 <sup>a</sup> , 5 <sup>a</sup> ou 6 <sup>a</sup>			X	X	X		



1.9.4 Descrição das atividades complementares online da oferta socioassistencial:

Não temos atividades complementares online, tivemos na Pandemia da Covid19,  
hoje nosso atendimento é todo presencial.

1.10 Recursos Humanos envolvidos na oferta socioassistencial:

1.10.1 Equipe de Referência (de acordo com a NOB-RH/SUAS para esta oferta socioassistencial):

Quantidade	Cargo	Formação	Carga Horária/Semanal	Horário	Regime de Contratação
01	Coordenadora	Serviço Social	40hs	8hs a 12hs-14hs a 18hs 2ª a 6ª feira	CLT
01	Assistente Social	Serviço Social	20hs	8hs a 12hs- 2ª a 6ª feira	PJ
01	Orientador Social	Pedagogia	40hs	8hs a 12hs-14hs a 18hs 2ª a 6ª feira	CLT
01	Educadora Física	Educação Física	9hs	8:30hs as 10:30hs-2ª e 4ªfeira 15:00as17:30hs 2ª e 6ª feira	CLT

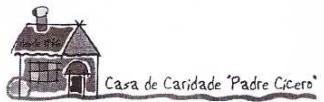
Total de Regime de Pessoa Física/CLT: R\$ 7.300,00

Total de outras formas de Contratação: R\$ 2.500,00

Total Geral: R\$ 9.800,00

Existe Diretor Estatutário no exercício de cargo da(s) equipe(s) de referência?

Não ( X ) Sim ( ) Especifique: \_\_\_\_\_



1.11 Infraestrutura no endereço informado desta oferta socioassistencial disponível ao usuário que garante ventilação, iluminação, privacidade e acessibilidade:

Espaço Físico	Quantidade	Observação
Recepção	01	Hall de entrada
Sala do Técnico Responsável (resguarda sigilo)	01	
Sala/espaço de atividades coletivas	03	
Salão de atividades coletivas	01	Mesa p/12lugares, espaço para 40 cadeiras, com tela grande de projeção/diversas atividades como cinema e documentários,
Sanitários	02	
Cozinha	01	
Outros	01	Corredor arborizado e fundo com plantas

1.12 Alimentação:

É ofertada alimentação: Não ( ) Sim (X) Informe qual alimento, quantidade, horário e a pessoa responsável:

É servido café da manhã aos inscritos do período da manhã no início das atividades e lanche por volta das 10:30hs, aos inscritos do período da tarde por volta das 16:30hs. Alguns alimentos serão comprados pronto para o consumo, tais como biscoitos, pães, dentre outros. Devido recebimento de doações, em algumas situações serão comprados alimentos em pequenas quantidades, pois eles serão oferecidos como complemento de tais doações (biscoitos, frutas, dentre outros).

Também serão utilizados alimentos para preparo de bolos e tortas tais como atum, farinha, legumes, dentre outros.

Haverá o cuidado de utilizar receitas nutritivas e saudáveis, seguindo, inclusive, o Programa Mesa Brasil – SESC, o qual a Entidade é cadastrada.



1.13 Parcerias Técnicas para esta oferta socioassistencial:

Nome do Parceiro	Tipo de Parceria (Financeira, Técnica, Recursos Humanos e/ou outra).
CMDCA/FMDCA	Financeira - Editais
Cacau Show	Doação Ovos de Páscoa
Secretaria da Fazenda Estadual Nota Fiscal Paulista	Financeira
Associados da OSC	Financeira e outros Materiais
Programa Mesa Brasil-Sesc de Ribeirão	Doações de Alimentos e Outros Materiais
Fundo de Solidariedade Municipal	Alimentos, Roupas e Agasalhos e Outros Materiais
Associação de Arte, Cultura e Esporte.	2 Monitores de Arte e Cultura

1.14 Descrição da forma de participação dos usuários e estratégias durante o plano de ação:

Ao final de cada atividade desenvolvida existe espaço para os inscritos opinarem e sugerirem outras atividades. A cada 6 meses é entregue questionário com o objetivo de conhecer a opinião dos mesmos acerca do serviço e colher sugestões de melhoria. As rodas de conversa que são desenvolvidas mensalmente junto com os inscritos são chave para a elaboração das temáticas e da materialização das atividades.



## 1.15 Descrição do monitoramento e da avaliação técnica da oferta socioassistencial:

### 1.15.1 Monitoramento:

O monitoramento das ações ocorre através dos seguintes instrumentais:

Controle de frequência em atividades presenciais

Controle de atividades desenvolvidas com os inscritos

Controle de atendimentos realizados junto aos familiares por meio de transcrição em prontuário de cada inscrito

Reuniões mensais de equipe

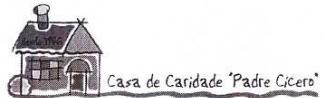
### 1.15.2 Avaliação:

- Junto aos usuários e familiares:

Realizada a cada 6 meses mediante distribuição de questionário de questionário aos inscritos e seus familiares com o intuito de identificar nível de satisfação nas atividades propostas, bem como conhecer sugestões de melhorias com vistas ao enfrentamento e aperfeiçoamento do serviço e controle social.

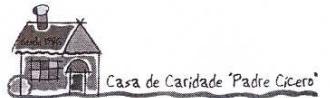
- Junto aos profissionais:

Em reuniões mensais haverá a contribuição dos profissionais no sentido de avaliar a frequência, o comportamento, comprometimento dos usuários e compreensão do mesmo mediante as temáticas abordadas nos percursos e atividades, com o objetivo de pensar em estratégias de enfrentamento e aperfeiçoamento ao atendimento.



1.16 Orçamento Físico-Financeiro desta oferta socioassistencial:

EQUIPE DE REFERENCIARECURSOS HUMANOS PESSOA FÍSICA (PF CLT) E PESSOA JURÍDICA (PJ)	CLT	PJ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AG	SET	OUT	NOV	DEZ	TO TAL
Assistente Social		X	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	30.000,00
Coordenadora	X		3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	38.400,00
Orientadora Social	X		2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	25.200,00
Educadora física	X		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	24.000,00
TOTAL RH CLT (PESSOA FÍSICA)			7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	87.600,00
TOTAL ENCARGOS SOCIAIS MENSais (13º/FÉRIAS/ FGTS/ OUTROS RECOLHIMENTOS SOBRE FOLHA PAGAMENTO EQ REFERENCIA			1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	1.841,67	22.100,00
TOTAL RH PESSOA JURÍDICA			2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	30.000,00



<b>Outros Serviços de Terceiros</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
Pedreiro							1.000,00					
<b>Total de Serviços de Terceiros</b>							1.000,00					

<b>Alimentação</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
Diversos gêneros alimentícios p/lanches	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,
<b>Total de Alimentação</b>	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,	500,

<b>Outros Materiais de Consumo</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
Material de Higiene e Limpeza	167,	167	167,	167,	167,	167,	167,	167,	167,	167,	167,	167,
Material pedagógico e administrativo	166,	166,	166,	166,	166,	166,	166,	166,	166,	166,	166,	166,
<b>Total de Materiais de Consumo</b>	333,	333,	333,	333,	333,	333,	333,	333,	333,	333,	333,	333,

<b>I.P.V.A. e Licenciamentos Veículos</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
Carros	1.100,	1.100,	1.100,	1.100,	1.100,							
<b>Total I.P.V.A. e Licenciamentos Veículos</b>	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100							

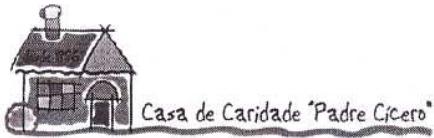
<b>I.P.T.U.</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,
<b>Total de Locação Diversa</b>	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,	125,



<b>Utilidades Públicas</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
CPFL	300,	300,	300,	300,	300,	300,	300,	300,	300,	300,	300,	300,
Saerp	75,	75,	75,	75,	75,	75,	75,	75,	75,	75,	75,	75,
Internet	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33	209,33
<b>Total de Utilidades Públicas</b>	<b>584,33</b>											

<b>Combustível</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
	250,	250,	250,	250,	250,	250,	250,	250,	250,	250,	250,	250,
<b>Total de Combustível</b>	<b>250,</b>											

<b>Outros</b>	<b>Jan</b>	<b>Fev</b>	<b>Mar</b>	<b>Abr</b>	<b>Mai</b>	<b>Jun</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Out</b>	<b>Nov</b>	<b>Dez</b>
Seguros	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50	974,50
<b>Total de Seguros</b>	<b>974,50</b>											



### Total de despesas da oferta socioassistencial

Despesas	Total no ano
Recursos Humanos (Pessoa Física)	R\$ 101.500,00
Encargos Sociais de Recursos Humanos (Pessoa Física)	R\$ 22.100,00
Recursos Humanos (Pessoa Jurídica)	R\$ 22.000,00
Outros Serviços de Terceiros	R\$ 1.000,00
Gêneros Alimentícios	R\$ 6.000,00
Outros Materiais de Consumo	R\$ 4.000,00
I.P.V.A. Licenciamentos Carros	R\$ 5.500,00
I.P.T.U.	R\$ 1.500,00
Utilidades Públicas	R\$ 7.000,00
Combustível	R\$ 3.000,00
Material Permanente	
Seguros	R\$ 5.847,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 179.447,00</b>

Ribeirão Preto, 24 de Abril de 2023.



Leonel Xavier de Souza  
Presidente



Maria Gabriela Apolinario Hilario  
Técnico Responsável  
Maria G. Apolinário Hilário  
Assistente Social  
CRESS: 70223